



SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na:

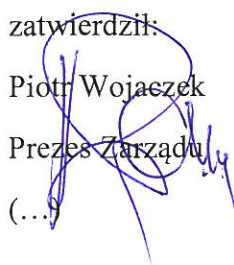
**„Ochrona mienia w Katowickiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej S.A., w
siedzibie Podstrefy Tyskiej, w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2”**

zatwierdził:

Piotr Wojaczek

Prezes Zarządu

(...)



Katowice, dnia 10 stycznia 2017 roku

Spis treści

Rozdział I

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin i miejsce realizacji zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie Wykonawca winien dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowania oferty
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
15. Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia umowy
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
18. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia
19. Postanowienia końcowe

Rozdział II

Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia
3. Oświadczenie składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Zobowiązanie podmiotów trzecich
5. Koncesja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia
6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium
7. Projekt umowy
8. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy)
9. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
10. Wykaz wykonanych (wykonywanych) usług
11. Oświadczenie o zatrudnieniu osób niekaranych, zatrudnieniu osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz zobowiązanie do przedstawienia wykazu pracowników
12. Oświadczenie o zatrudnieniu osób posiadających znajomość obsługi komputera, wystawiania faktur, obsługi kasy fiskalnej oraz obsługi telewizji przemysłowej
13. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
14. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami związanymi z wykonywaniem zamówienia
15. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
16. Zaświadczenie naczelnika Urzędu Skarbowego
17. Zaświadczenie ZUS/KRUS
18. Informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13-14
19. Informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 21
20. Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oraz dowód opłacenia składki
21. Informacja banku, w którym Wykonawca posiada rachunek
22. Wykaz części zamówienia powierzonych do wykonania podwykonawcom.

Rozdział I

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna Spółka Akcyjna
ul. Wojewódzka 42
40-026 Katowice
tel. 32 217 47 74
NIP 954-13-00-712

2. Tryb udzielania zamówienia

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.)
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona mienia w obiektach KSSE S.A., w siedzibie w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2, tj.:
 - 3.1.1. w budynku administracyjnym,
 - 3.1.2. na bramie wjazdowo-wyjazdowej, w budynku dyspozytorni,
 - 3.1.3. na placu postojowo-manewrowym.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do umowy „Szczegółowy zakres zadań pracowników ochrony w KSSE S.A., w siedzibie w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2”.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach i zasadach opisanych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ.
- 3.4. Wykonanie usług, o których mowa w pkt. 3.1. wymaga zatrudnienia przez wykonawcę 7. osób, w pełnym wymiarze czasu pracy (7 etatów), na podstawie umowy o pracę, z uwagi na fakt iż wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Podstawa prawna: art. 29 ust. 3a ustawy.
- 3.5. Usługi zostaną wykonywane wg następującego harmonogramu:
 - 3.5.1. usługi, o których mowa w pkt. 3.1.1. :
 - całodobowo,
 - 3.5.2. usługi, o których mowa w pkt. 3.1.2.:
 - całodobowo,
 - 3.5.3. usługi, o których mowa w pkt. 3.1.3.:
 - w godz. 22⁰⁰ – 6⁰⁰.
- 3.6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

79710000-4 usługi ochroniarskie,
63712400-7 usługi w zakresie obsługi parkingów,
79999200-5 usługi fakturowania

4. Termin wykonania zamówienia

Umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 3 SIWZ zostanie zawarta na okres 10 miesięcy, licząc od daty jej podpisania.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu,

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej – wykażą, że

- a) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia; kwota limitu odpowiedzialności za jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia nie może być niższa niż 5.000.000; zł (słownie: pięć milionów 00/100),
- b) dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w łącznej wysokości co najmniej 1.000.000; zł (słownie: jeden milion 00/100); wykonawca zobowiązany jest wykazać się dobrą sytuacją finansową rozumianą jako udokumentowana możliwość dysponowania środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości łącznej co najmniej 1.000.000; zł (słownie: jeden milion 00/100).

Powyższy warunek musi zostać spełniony łącznie, tj. lit. a) i lit. b).

5.1.3. spełniają warunki zdolności technicznej lub zawodowej – wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usługi o charakterze podobnym do niniejszego zamówienia, tj. w zakresie usług obejmujących łącznie usługi ochroniarskie oraz usługi w zakresie obsługi parkingów, o wartości nie mniejszej niż 400.000 PLN netto każda, trwające nieprzerwanie przez okres minimum 24 miesięcy każda,
- b) posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- c) do wykonania zadania zatrudnia wyłącznie osoby nie karane,
- d) zatrudnia osoby, które zostały wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
- e) zapewnia dojazd grupy interwencyjnej w czasie do 10 minut od wezwania, w godzinach od 6⁰⁰ – 20⁰⁰, oraz w czasie do 5 minut od wezwania, w godzinach od 20⁰⁰ – 6⁰⁰,

- f) dysponuje łącznością radiową, służącą do bezpośredniej komunikacji siedziby zamawiającego z siedzibą wykonawcy,
 - g) do wykonania usługi zatrudni wyłącznie osoby posiadające znajomość obsługi komputera, wystawiania faktur, obsługi kasy fiskalnej oraz telewizji przemysłowej.
- 5.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 5.1.2. SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
 - a) przynajmniej jeden z wykonawców spełni warunek opisany w punkcie 5.1.2. – łącznie ppkt a) i b),
 - b) przynajmniej jeden z wykonawców spełni warunek opisany w punkcie 5.1.3. lit. a),
 - c) wykonawcy łącznie spełniają warunek opisany w punkcie 5.1.3. lit. b),
 - d) przynajmniej jeden z wykonawców spełni warunek opisany w punkcie 5.1.3. lit. c).
- 5.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ, polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej, ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
- 5.5. w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
- 5.6. wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępniania tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy,
- 5.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- 5.8. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców:
 - 5.8.1. którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5 SIWZ,
 - 5.8.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 5.8.3. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.9. Zamawiający dopuszcza możliwość podzlecenia części zamówienia podwykonawcy tylko i wyłącznie w zakresie dysponowania grupą interwencyjną.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków

udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

- 6.1. aktualne, na dzień składania ofert, oświadczenia, o których mowa w punkcie nr 2 i 3 wykazu załączników do SIWZ, t.j. oświadczenie składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 6.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 2 i pkt 3 wykazu załączników do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia,
- 6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 2 i pkt 3 wykazu załączników do SIWZ,
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów przedkłada zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o których mowa w pkt 4 wykazu załączników do SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
- 6.5. Koncesja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia,
- 6.6. dokument potwierdzający wniesienie wadium,
- 6.7. wykaz części zamówienia, powierzonych do wykonania podwykonawcom.
- 6.8. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, złoży aktualne na dzień złożenia, następujące dokumenty lub oświadczenia:**
 - 6.8.1. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 6.8.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 6.8.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo

innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 6.8.4. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6.8.5. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, wraz z oświadczeniem o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w rozdziale II pkt 9 SIWZ,
- 6.8.6. kserokopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu wykonywania usług porządkowych oraz dowód odprowadzenia składki,
- 6.8.7. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 6.8.8. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług o charakterze podobnym do niniejszego zamówienia, tj. w zakresie usług obejmujących łącznie usługi ochroniarskie oraz usługi w zakresie obsługi parkingów, o wartości nie mniejszej niż 400.000 PLN netto każda, trwające nieprzerwanie przez okres minimum 24 miesięcy każda - o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w rozdziale II pkt 10 SIWZ,
- 6.8.9. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi porządkowe były wykonywane, a w przypadku usług okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- 6.8.10. oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu do realizacji zamówienia wyłącznie osób niekaranych - o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w rozdziale II pkt 11 SIWZ,
- 6.8.11. oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu do realizacji zamówienia osób, które zostały wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej - o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w rozdziale II pkt 11 SIWZ,
- 6.8.12. oświadczenie wykonawcy o zobowiązaniu się do przedstawienia zamawiającemu, przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, wykazu pracowników zatrudnionych do wykonywania usług ochroniarskich, ze wskazaniem imion i nazwisk - o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w rozdziale II pkt 11 SIWZ,
- 6.8.13. oświadczenie wykonawcy o realizacji usługi przez osoby posiadające znajomość obsługi komputera, wystawiania faktur, obsługi kasy fiskalnej oraz

- telewizji przemysłowej - o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w rozdziale II pkt 12 SIWZ,
- 6.8.14. oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami związanymi z wykonywaniem usług ochroniarskich i uznaniu ich za wystarczające do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia - o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w rozdziale II pkt 14 SIWZ,
- 6.8.15. zaparafowany wzór umowy wraz ze szczegółowym zakresem zadań pracowników zatrudnionych do wykonywania usług ochroniarskich.
- 6.9. W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają w szczególności:
- 6.9.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 6.9.2. sposób wykorzystania innego podmiotu przez wykonawcę przy realizacji zamówienia,
- 6.9.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy realizacji zamówienia,
- 6.9.4. czy podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.10. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia, w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.11. Jeżeli wykazy oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.12. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministerstwa Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 roku, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
--

- 7.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, z wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których ustawa przewiduje wyłącznie formę pisemną.

- 7.2. Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, że wiadomość wysłana przez zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
- 7.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawców należy przysyłać na adres m_pachucki@ksse.com.pl.
- 7.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy). Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 7.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.5 SIWZ.
- 7.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 7.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
- 7.9. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmieni treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 7.10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie czas na wprowadzenie zmian w ofertach i o jego przedłużeniu zawiadomi poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, na której umieszczono SIWZ.
- 7.11. Osobami upoważnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
- a) Beata Łapczyńska – 32 217-07-05, 506-384-664 – w sprawach przedmiotu zamówienia,
 - b) Mirosław Pachucki – 32 251-07-36, 512-125-166 – w sprawach proceduralnych,
 - c) Adam Wielek – 32 217-47-74, 694-463-949 – w sprawach przedmiotu zamówienia
- 7.12. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej, w celu umożliwienia wykonawcom zapoznania się z warunkami związanymi z wykonaniem usług będących przedmiotem przetargu oraz skalkulowania oferty, po uprzednim umówieniu z Panem Adamem Wielkiem.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 9.600; PLN (słownie: dziewięć tysięcy sześćset).
- 8.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

- 8.3. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.
- 8.4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 1240).
- 8.5. Wadium wniesione w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 09 1910 1048 2501 9911 2936 0001. W tytule należy wpisać „wadium – usługi porządkowe w KSSE, w siedzibie Podstrefy Tyskiej”. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na w/w rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Za moment wniesienia wadium uważa się zaksięgowanie wymaganej kwoty na wskazanym wyżej rachunku.
- 8.6. Dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium, w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej, wykonawca winien dołączyć do oferty; w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, wykonawca winien dołączyć do oferty oryginał dokumentu.
- 8.7. Z treści gwarancji (poręczenia) złożonego przez wykonawcę winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 8.8. Termin ważności wadium wynosi co najmniej 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
- 8.9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określają postanowienia art. 46 ustawy.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek

wniesienie nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia i być sporządzona w oparciu o niniejszą SIWZ.
- 10.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie wykonawcę, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ oraz wszystkimi załącznikami do SIWZ.
- 10.3. W przypadku złożenia, przez kilka podmiotów, oferty wspólnej, podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 10.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni złożyć, wraz z ofertą, dokument o ustanowieniu przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia:
 - 10.4.1. w przypadku spółki cywilnej – pisemne pełnomocnictwo uprawniające jednego ze wspólników do występowania w imieniu wszystkich wspólników w przeprowadzonym postępowaniu i o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 10.4.2. w przypadku konsorcjum – informacje o wszystkich podmiotach wchodzących w skład konsorcjum oraz załączyć dokument, w którym wszyscy wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania podmiotów w przedmiotowym postępowaniu lub do reprezentowania podmiotów w postępowaniu i do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
- 10.5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone dla wykonawcy składającego ofertę wspólną.
- 10.6. W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta winna spełniać następujące warunki:
 - 10.6.1. najpóźniej w dniu zawarcia umowy z wykonawcą, któremu zamawiający udzielił przedmiotowego zamówienia publicznego, winna być przedłożona kopia umowy przedwstępnej lub inny dokument, potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisany przez wszystkich partnerów, zawierające co najmniej:
 - 10.6.1.1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego, obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 10.6.1.2. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 10.6.1.3. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia,
 - 10.6.2. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub jego upoważnionego przedstawiciela,

- 10.6.3. upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów; należy załączyć je do oferty,
- 10.6.4. przedstawiciel/partner wiodący winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu; do oferty należy załączyć oświadczenie,
- 10.6.5. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
- 10.6.6. wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
- 10.7. Oferta oraz załączniki i oświadczenia winny być sporządzone na formularzach Zamawiającego, które stanowią załączniki do SIWZ, oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.8. Oferta winna spełniać następujące wymogi:
- 10.8.1. ma zostać złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
- 10.8.2. ma zostać sporządzona w języku polskim,
- 10.8.3. oferta wraz z załącznikami musi zostać podpisana przez osobę bądź osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, (w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,
- 10.8.4. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą zostać paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisania oferty,
- 10.8.5. w przypadku gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię wymaganego dokumentu, kopia ta winna być poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, tj. posiadać adnotację np. „za zgodność z oryginałem” i opatrzona odręcznym podpisem osoby uprawnionej oraz imienną pieczętą.
- 10.9. Oferta powinna być opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert, tj. w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana:
- Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A.
Podstrefa Tyska
ul. Fabryczna 2
43-100 Tychy
- i opatrzona napisem:
- Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A., ul. Wojewódzka 42, 40-026 Katowice
oraz oznaczona hasłem:
- „Ochrona mienia w Katowickiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej S.A., w siedzibie Podstrefy Tyskiej, w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2” – **nie otwierać przed godziną 14⁰⁰ w dniu 23.01.2017 r.**
- 10.10. Kopertę (opakowanie) należy zaopatrzyć w adres zwrotny wykonawcy, umożliwiający odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania. Oferta uszkodzona nie podlega rozpatrzeniu.
- 10.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma (przed terminem

- składania ofert) ofertę zamienną, w zamkniętej kopercie (opakowaniu), oznaczonej napisem „zmiana”, lub powiadomienie o wycofaniu oferty.
- 10.12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert, w trybie przewidzianym w pkt. 7 niniejszej SIWZ.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1. Oferty należy składać w biurze Centrum Zarządzania Nieruchomością Podstrefy Tyskiej, ul. Fabryczna 2, w Tychach.
- 11.2. Termin składania ofert upływa dnia 23.01.2017, do godziny 13³⁰.**
- 11.3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 11.4. Oferty nadesłane pocztą zostaną przyjęte pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w określonym wyżej terminie.
- 11.5. Oferty, które zostaną dostarczone do zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie zostaną dopuszczone do postępowania i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją o treści: „ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.
- 11.6. Publiczne otwarcie ofert przez Komisję przetargową nastąpi dnia 23.01.2017 r., o godz. 14⁰⁰ w siedzibie Katowickiej SSE S.A., Podstrefy Tyskiej, ul. Fabryczna 2, w Tychach.**
- 11.7. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.8. W przypadku złożenia oferty zamienniej oferta pierwotna zostanie wycofana bez otwierania i zostanie zwrócona wykonawcy po zamknięciu części „publiczne badanie ofert”.
- 11.9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.10. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy oraz adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.
- 11.11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści (art. 87 ust 1 ustawy).
- 11.12. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.13. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.ksse.com.pl informacje dotyczące:
- 11.13.1. kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 11.13.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 11.13.3. ceny, terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w Formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
- 12.2. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy, które stanowią załączniki do SIWZ.
- 12.3. Cena oferty winna być podana w złotych polskich, liczbowo, winna zawierać cenę netto, stawkę podatku VAT, kwotę podatku VAT, cenę brutto – przedstawioną cyfrowo i słownie, dla poszczególnych elementów zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ).
- 12.4. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: końcówka poniżej 0,5 grosza – należy końcówkę pominąć, końcówkę od 0,5 grosza – należy zaokrąglić do 1 grosza).
- 12.5. Cena ofertowa nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną, lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 13.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - cena wykonania zamówienia 100%
 - (stawka godzinowa netto - § 10 ust. 2 umowy).
- 13.2. Ocena ofert będzie dokonywana według poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferowana}} \times 100$$

- 13.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 100 i uznana zostanie za ofertę najkorzystniejszą.
- 13.4. Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez wykonawcę, zostaną zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium wyboru.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o wynikach postępowania, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy.

- 14.2. Umowa zostanie zawarta zgodnie z załącznikiem nr 11 do niniejszej specyfikacji. Zamawiający zawrze umowę w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust 1 pkt. 1 oraz ust. 2 pkt. 1 ustawy. Termin i miejsce podpisania umowy wyznaczy zamawiający w piśmie informującym o wynikach postępowania przetargowego.
- 14.3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze ofert przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 14.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 14.5. Jeżeli jako najkorzystniejsza została wybrana oferta wykonawców, występujących wspólnie, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa ta winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z wykonawców, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 14.6. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu wykazu 7. pracowników, wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnionych przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), zgodnie z treścią projektu umowy.

15. Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia umowy

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2 lit. a) umowy, należnego za cały okres trwania umowy.
- 15.2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 15.2.1. pieniądzu,
 - 15.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 15.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 15.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 15.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 15.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
- 15.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca winien wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 16.2. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 16.3. Projekt umowy stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.
- 16.4. Zamawiający może dokonać zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy.
- 16.5. Zmiany wprowadzone do umowy nie mogą skutkować zwiększeniem ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla zamawiającego.
- 16.6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych ustawą oraz postanowieniami niniejszej SIWZ, za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

18. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 18.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 18.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnie z art. 67 ust 1, pkt 6 Pzp, w zakresie przedmiotowym określonym w załączniku nr 2 do projektu umowy. Zamówienie musi być zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.
- 18.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 18.5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej e-mail: m_pachucki@ksse.com.pl (z kopią do: blapczynska@ksse.com.pl)
Adres strony internetowej: www.ksse.com.pl

- 18.6. Zamawiający nie przewiduje wybierać najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 18.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

19. Postanowienia końcowe

- 19.1. Wybór najkorzystniejszej oferty przez komisję przetargową zatwierdza Zarząd Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A.
- 19.2. Zarząd Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A. unieważni postępowanie przetargowe na podstawie art. 93 ustawy.
- 19.3. Uczestnicy postępowania posiadają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 19.4. Udostępnianie protokołu oraz ofert odbywać się będzie według poniższych zasad:
- 19.4.1. zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - 19.4.2. zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów, w zakresie o którym mowa w art. 96 ust. 3 ustawy,
 - 19.4.3. zamawiający wyznaczy członka komisji lub inną upoważnioną przez członka komisji osobę, w której obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - 19.4.4. zamawiający wyraża zgodę na wykonanie fotograficznej dokumentacji udostępnionych dokumentów,
 - 19.4.5. udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
- 19.5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.) oraz postanowienia Kodeksu cywilnego.

sporządziła:
Beata Łapczyńska



FORMULARZ OFERTOWY

w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29.02.2004 roku
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.)
o wartości szacunkowej poniżej 209.000 €

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	„Ochrona mienia w Katowickiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej S.A., w siedzibie Podstrefy Tyskiej, w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2”
ZAMAWIAJĄCY (pełna nazwa -adres - NIP - REGON)	Katowicką Specjalną Strefę Ekonomiczną SA 40-026 Katowice ul. Wojewódzka 42 tel. 32 217 47 74 NIP 954-13-00-712 REGON 273073527 www.ksse.com.pl
WYKONAWCA (pełna nazwa -adres - NIP - REGON, telefon, faks) adres e-mail	
CENA OFERTOWA (netto plus podatek VAT):	.
a. Stawka godzinowa netto	
b. stawka podatku VAT	
c. kwota podatku VAT	
d. stawka godzinowa brutto	

CENA OFERTOWA ZA JEDNORAZOWY PRZYJAZD GRUPY INTERWENCYJNEJ: a. stawka netto b. stawka podatku VAT c. kwota podatku VAT d. stawka brutto za jednorazowy przyjazd grupy interwencyjnej CENA OFERTOWA ZA KONSERWACJĘ I SPRAWDZANIE SYSTEMU ALARMOWANIA: a. stawka miesięczna netto b. stawka podatku VAT c. kwota podatku VAT d. stawka miesięczna brutto	
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	Zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	30 dni - bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

OŚWIADCZENIE:	Oświadczam, że: -zdobyłem informacje konieczne do sporządzenia oferty; -zapoznałem się z warunkami postępowania zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń; -zobowiązuję się do realizacji zadania na warunkach określonych w SIWZ oraz w projekcie umowy,
----------------------	---

	- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
PODPISY (osób upoważnionych do podpisywania dokumentów)	 podpisy i pieczętki dnia.....2017 r. miejscowość

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia jest:

imię i nazwisko

stanowisko

adres e-mail

nr telefonu

Zamawiający:

Załącznik nr 2 do SIWZ



Wykonawca:

.....
.....
.....

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

STANOWIĄCE WSTĘPNE POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW

DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. (nazwa postępowania),
prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

Załącznik nr 3 do SIWZ



Wykonawca:

.....
.....
.....

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

STANOWIĄCE WSTĘPNE POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW

UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez
.....(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument

i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)



**Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania
do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonywaniu zamówienia**

Nazwa podmiotu trzeciego:

.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

Działając w imieniu (nazwa
podmiotu trzeciego) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy
....., biorącego udział w przedmiotowym
postępowaniu swoich zasobów zgodnie z treścią art. 22a ust 2 ustawy Pzp, w
następującym zakresie:

.....

Jednocześnie wskazuję, iż:

1. Zakres w/w zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący
.....
2. Sposób wykorzystania w/w zasobów będzie następujący
.....
3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego
zamówienia, będzie następujący

Uwaga: Niniejsze zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia musi zostać złożone do oferty w oryginale

....., dnia
Miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej



LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST.2 PKT. 5 PZP	
Nazwa zamówienia	
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oświadczam, że **należę/ nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.)

*niepotrzebne skreślić

Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej, poniżej musi wskazać wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp.

1.
2.

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

.....
data

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców składa oświadczenie oddzielnie (a w przypadku spółek cywilnych składa oddzielnie każdy wspólnik spółki cywilnej).



WYKAZ WYKONANYCH (LUB WYKONYWANYCH) W CIĄGU TRZECH OSTATNICH LAT USŁUG

/minimum 3/

l.p	Nazwa i adres Odbiorcy	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto zamówienia	Rozpoczęcie realizacji	Zakończenie realizacji
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Do każdego z zamówień wskazanych w niniejszym załączniku należy dołączyć dokument potwierdzający (referencje), że usługi te zostały lub są wykonane należycie.

....., dnia 2016 r.

.....
miejscowość

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem)



OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Ochronę mienia w Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A., w siedzibie Podstrefy Tyskiej, w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2”, oświadczamy, że :

- 1) do realizacji zamówienia zatrudnimy wyłącznie osoby nie karane,
- 2) zobowiązujemy się do przedstawienia Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji zamówienia wykazu pracowników zatrudnionych do wykonywania usług ochrony mienia oraz w zakresie obsługi parkingów, ze wskazaniem imion i nazwisk,
- 3) do realizacji zamówienia zatrudnimy osoby, które zostały wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

....., dnia 2016 r.

.....
miejscowość

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

Zamawiający:



OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na całodobową stałą ochronę realizowaną w formie bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej**, oświadczamy, że do realizacji zamówienia zatrudnimy wyłącznie osoby posiadające znajomość:

1. obsługi komputera,
2. wystawiania faktur,
3. obsługi kasy fiskalnej,
4. obsługi telewizji przemysłowej.

....., dnia 2014 r.

.....
miejscowość

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

Zamawiający:

Załącznik nr 9 do SIWZ



**WYKAZ
OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp.	imię i nazwisko	zakres wykonywanych czynności	informacja o podstawie do dysponowania osobami – forma zatrudnienia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Oświadczam, że wymienione osoby nie były i nie są karane.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia do wykonywania prac wysokościowych z wykorzystaniem metod i sprzętu alpinistycznego, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

.....
podpis i pieczęć wykonawcy

.....
data

Zamawiający:

Załącznik nr 10 do SIWZ



Oświadczenie

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

.....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie, w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że:

zapoznałem się z warunkami związanymi z wykonywaniem usług porządkowych, będących przedmiotem przetargu oraz uznaję je za wystarczające do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

.....

podpis i pieczęć wykonawcy

.....

data

Zamawiający:

Załącznik nr 10a do SIWZ



Wykonawca:

.....

Podwykonawca:

.....

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA
POWIERZONYCH DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

Zamierzam/nie zamierzam*/nie zmiierzam powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

L.p.	Opis części zamówienia

* Niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....

podpis i pieczętka osoby uprawnionej

Uwaga! Wykonawca wypełnia tabelę jedynie w wypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

Umowa Nr
zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Katowicką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A. z siedzibą w Katowicach (40-026) przy ul. Wojewódzkiej 42, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS, pod nr 0000106403, NIP 954-13-00-712, kapitał zakładowy 9 176 000,00 zł.
reprezentowaną przez:

- | | | |
|-----------------------|---|----------------------|
| 1. Prezesa Zarządu | - | Piotra Wojaczka |
| 2. Wiceprezes Zarządu | - | Ewę Stachura-Pordzik |
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.).

o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy jest:

1. Całodobowa ochrona mienia Zamawiającego sprawowana we wszystkie dni kalendarzowe przez Wykonawcę na dwóch posterunkach:
 - a) w budynku administracyjnym położonym w Tychach przy ul. Fabrycznej 2,
 - b) przy bramie wjazdowej w Tychach, ul. Fabryczna 2.
2. Ochrona nocna 8 godzinna, w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰, we wszystkie dni kalendarzowe na jednym posterunku usytuowanym na placu postojowym w Tychach, ul. Fabryczna 2.
3. Całodobowy monitoring w budynku StrefArt, położonym w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2, z wyłączeniem klubu fitness z zapleczem socjalno-biurowym.
4. Szczegółowy zakres zadań pracowników ochrony obiektów i mienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Przyjazd, na wezwanie pracownika ochrony oraz Zamawiającego, grupy interwencyjnej.

6. Konserwacja i sprawdzenie systemu alarmowania w budynku administracyjnym oraz budynku *StrefArtu*.

§ 2

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że Personel Wykonawcy składa się wyłącznie z osób niekaranych oraz posiadających niezbędne uprawnienia do wykonywania ochrony w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa regulujących kwestię świadczenia usług ochrony osób i mienia.
2. Ochrona będzie wykonywana przez pracowników ochrony w wieku od 25 do 60 lat.
3. Wykonawca opracuje, na podstawie powierzonych zadań, regulamin i instrukcję wykonywania ochrony obiektów i przedłoży go Zamawiającemu do zatwierdzenia.
4. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu szczegółową procedurę telefonicznego powiadamiania, dotyczącą wydawania poleceń pracownikom ochrony i odwoływania doraźnej grupy interwencyjnej przez hasło odwoławczo-identyfikacyjne.
5. Wykonawca oznaczy ochraniający obiekt przy pomocy tablic ostrzegawczo-informacyjnych.
6. Wykonawca protokolarnie przejmie od Zamawiającego zainstalowane w chronionych obiektach urządzenia alarmowe i rejestrujące, do użytkowania i obsługi na czas trwania umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wszelkie wymagania określone przepisami prawa umożliwiające zawarcie i realizację niniejszej umowy, w szczególności wymogi zawarte w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1432) oraz posiada koncesję Ministra właściwego do spraw wewnętrznych Nrz dnia.....obejmującą usługi z zakresu będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewni wykonanie umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1432 z późn.zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na chronionym terenie ładu i porządku w zakresie dopuszczalnym prawem.
4. Nadzór nad pracownikami ochrony pozostaje w gestii Wykonawcy jako pracodawcy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów BHP w miejscu wykonywania umowy.
6. Listę pracowników ochrony obiektów Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej na dwa dni przed przystąpieniem do pełnienia obowiązków przez pracowników ochrony. W przypadku zmiany obsady osobowej w trakcie wykonywania umowy, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego na piśmie.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony obiektów Zamawiającego innego pracownika ochrony w przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków, o fakcie tym poinformuje Zamawiającego.
8. Pracownicy Wykonawcy, skierowani do realizacji umowy powinni być w czasie służby jednolicie umundurowani, posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu, środki łączności oraz urządzenia antynapadowe.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie do 10 minut, w godzinach od 6⁰⁰ do 20⁰⁰, oraz w czasie do 5 minut, w godzinach od 20⁰⁰ do 6⁰⁰, licząc od wezwania przez pracowników ochrony.
10. W razie zagrożenia mienia Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia, do ograniczenia jej rozmiarów oraz natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, Policji ewentualnie Staży Pożarnej.
11. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbywać się niezwłocznie po zaistnieniu szkody, przy udziale Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ofercie przetargowej oraz szczegółowym zakresem zadań pracowników ochrony obiektów i mienia, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest obowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
3. Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego poinformowania na piśmie Zamawiającego o konieczności zamontowania i naprawy lub wymiany zabezpieczeń pomieszczeń i obiektów.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi lub dokument ZUS ZUA.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych z pracownikami świadczącymi usługę ochrony lub dokumentu ZUS ZUA w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy wykonywaniu umowy, związanych z ochroną mienia Zamawiającego (dot. rozkładu pomieszczeń, systemów zabezpieczeń i innych) oraz mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu i osób.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i cywilną wobec Zamawiającego jak i osób trzecich, z tytułu wykonywania obowiązków objętych niniejszą umową, jeżeli szkoda wyniknie wskutek niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez pracowników ochrony oraz za szkody wyrządzone przez pracowników ochrony.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody w mieniu wyrządzone przez pracowników ochrony, Wykonawca ponosi w pełnej wysokości bez względu na jej wielkość.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 7

Nadzór nad prawidłową realizacją zadań wynikających z niniejszej umowy pełnią:

1. ze strony Zamawiającego : Ewa Stachura – Pordzik oraz Adam Wielek,
2. ze strony Wykonawcy (kontaktowanie się z Zamawiającym, sprawowanie kontroli wykonywanych przez pracowników ochrony obowiązków):
..... nr tel.
..... nr tel.

§ 8

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, że przekazuje pod ochronę obiekt odpowiednio zabezpieczony i spełniający wymagania p.poż i bhp.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom ochrony właściwych warunków bhp i p.poż, udostępnienia pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych.
3. Zamawiający jako administrator danych osobowych, w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 j.t.) informuje, że dane osobowe Wykonawcy oraz pracowników Wykonawcy będą przetwarzane w celach realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania. Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawcy oraz pracownikom Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania.

§ 10

Wykonawcy przysługuje miesięcznie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, ust. 1-3, według ceny ustalonej w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Stawka za jedną godzinę pracy pracownika ochrony, za wykonywanie czynności, o których mowa w § 1, ust. 1-3, wynosi netto plus należny podatek VAT.
2. Stawka za wykonywanie czynności, o których mowa w § 1, ust. 5, tj. każdorazowy przyjazd, na wezwanie Zamawiającego, grupy interwencyjnej, wynosi netto plus należny podatek VAT.
3. Stawka miesięczna za wykonywanie czynności, o których mowa w § 1, ust. 6, tj. konserwację i sprawdzenie systemu alarmowania wynosi netto plus należny podatek VAT.
4. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy w następujących warunkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt.1 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.
 6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt. 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej.
 7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 pkt. 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 4 pkt. 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 pkt. 3.
 8. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 5 - 7, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
 9. Zamiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust.8.
 10. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4, na koszty wykonania zamówienia należy do wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

§ 11

1. Wypłata należności dokonywana będzie przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej za miesiąc ubiegły.

2. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawiał będzie miesięczne faktury ostatniego dnia roboczego w danym miesiącu.
4. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie miesięczny wykaz wykonanego dozoru, potwierdzony przez pracownika wskazanego przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 12

1. Wykonawca zostanie obciążony kosztami energii elektrycznej zużytej przez klimatyzator zainstalowany na posterunku przy bramie wjazdowej, według wskazań podlicznika.
2. Opłata za energię, o której mowa w ust. 1, będzie uiszczana przez Wykonawcę z dołu za każdy miesiąc, na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 14 dni od otrzymania faktury.
3. Wykonawca będzie ponosił koszty konserwacji klimatyzatora.

§ 13

W okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu ochrony osób i mienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 5 000 000 zł. W przypadku gdyby okres ubezpieczenia był krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca obowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy i złożenia Zamawiającemu informacji w tej sprawie w terminie 14 dni od przedłużenia polisy.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10 % wartości umowy brutto, liczonej za czas trwania umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - 2) 0,5 % wartości umowy brutto liczonej za czas trwania umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w danym okresie,
 - 3) za naruszenie któregośkolwiek z innych obowiązków nałożonych niniejszą umową kara umowna w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto liczonej za czas trwania umowy.
2. Zamawiający może potrącić wartość kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Postanowienia ust.1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego:
 - 4.1. niewykonania zadań określonych umową,
 - 4.2. niesolidnego realizowania umowy.
 - 4.3. niedopełnienia obowiązków wynikających przepisów prawa,
 - 4.4. utraty uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie objętym umową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania.

§ 15

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku utraty przez Wykonawcę koncesji niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 16

Umowę zawiera się na okres od dnia 01.03.2017 do dnia 31.12.2017 r.

§ 17

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki tej zmiany.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ze wszystkimi uzupełnieniami i zmianami,
 - b) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - c) szczegółowy zakres zadań pracowników ochrony obiektów i mienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADAŃ PRACOWNIKÓW OCHRONY

Usługa ochrony obiektów i mienia w obiektach Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej
w Tychach przy ul. Fabrycznej 2

I. Wykaz posterunków ochroniarskich:

Lp.	adres obiektu	opis obiektu	typ ochrony	uwagi
1	Tychy ul. Fabryczna 2	budynek administracyjny	ochrona fizyczna całodobowa pełniona codziennie, obsada jednoosobowa	
2	Tychy ul. Fabryczna 2	brama wjazdowa	ochrona fizyczna całodobowa pełniona codziennie, obsada jednoosobowa	
3	Tychy ul. Fabryczna 2	plac postojowy	ochrona fizyczna nocna, 8-godzinna, pełniona codziennie, obsada jednoosobowa	

II. Do podstawowych zadań ochrony mienia należy:

1. wykonywanie i rejestrowanie o stałych, oraz o zmiennych porach, obchodów chronionych obiektów z uwzględnieniem pomieszczeń sanitarnych i zabezpieczenia pomieszczeń najemców, w godzinach od 20⁰⁰ do 6⁰⁰, nie rzadziej niż co 2 godziny w obiektach wymienionych w pkt 1 tabeli oraz nie rzadziej niż co godzinę w obiekcie wymienionym w pkt 3 tabeli,
2. posiadanie możliwości stałego odbierania (w wersji on-line) i przechowywania sygnałów potwierdzających dokonywanie obchodów (co najmniej 10 punktów na jeden obchód), o których mowa w pkt 1.,
3. objazd grupy interwencyjnej po nieruchomości, kilka razy w nocy, w ramach przedmiotowej ochrony,
4. strzeżenie mienia znajdującego się w obiekcie celem zabezpieczenia go przed próbami dewastacji, uszkodzenia, bądź kradzieży – włamania z zewnątrz jak i wewnątrz obiektu,
5. podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionych obiektów,
6. nie wpuszczanie na teren obiektów osób nie uprawnionych i będących pod wpływem alkoholu,
7. monitorowanie pobytu osób na terenie obiektu, szczególnie po godzinie 20,
8. prowadzenie książki pobytu pracowników Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego poza godzinami pracy - godziny określi Zamawiający,

9. powiadamianie wskazanego pracownika Zamawiającego oraz właściwych służb w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie awarii, włamania lub pożaru oraz podjęcie podstawowych działań zabezpieczających,
10. przechowywanie kluczy od pomieszczeń budynku administracyjnego, budynku *StrefArtu* hal i garaży oraz przekazywanie ich uprawnionym pracownikom Zamawiającego; wydawanie kluczy winno zostać wpisane w „książce ewidencji kluczy”,
11. udostępnianie pomieszczeń Zamawiającego pracownikom Zamawiającego w godzinach i dniach wolnych od pracy za zgodą kierownictwa Zamawiającego lub na podstawie wykazu pracowników i dokumentów potwierdzających tożsamość,
12. pełna znajomość topografii chronionych obiektów - rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych itp.,
13. natychmiastowe wezwanie grupy interwencyjnej, w przypadkach jakichkolwiek zagrożeń, której czas dojazdu wynosi do 10 minut od wezwania, w godz. od 6⁰⁰ do 20⁰⁰, oraz w czasie do 5 minut od wezwania, w godz. od 20⁰⁰ do 6⁰⁰,
14. prowadzenie książki pełnienia służby, w której odnotowuje się przebieg służby,
15. współdziałanie w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia w obiektach z właściwymi terenowo jednostkami policji i straży miejskiej,
16. prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne, związane z istniejącymi w chronionych obiektach instalacjami,
17. czuwanie nad sprawnością sieci technicznych na II i III zmianie oraz natychmiastowe reagowanie w razie awarii i powiadamianie pracownika KSSE,
18. posiadanie przy sobie urządzenia antynapadowego.

III. Dodatkowe obowiązki pracowników ochrony:

- 1) dla budynku administracyjnego:
 - udzielanie wszelkich informacji (nie stanowiącej tajemnicy służbowej) zainteresowanym osobom
 - całodobowa obsługa monitoringu budynku administracyjnego wraz z łącznikiem oraz budynku *StrefArt*, z wyłączeniem klubu fitness z zapleczem socjalno-biurowym,
 - dokonywanie sprawdzenia prawidłowego zabezpieczenia drzwi, okien, krat, zamykanie pomieszczeń po godzinach pracy w ochranianych obiektach,
 - włączanie alarmów w obiektach chronionych i niezwłoczne informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach,
 - czuwanie nad sprawnością dźwigów osobowych,
 - obsługa centrali telefonicznej,
 - wykonywanie obchodów na II i III zmianie, pomimo pracujących osób w budynku (po uprzednim zamknięciu wejścia do budynku).
- 2) dla bramy wjazdowej:
 - wzywanie, w okresie zimowym, służb odśnieżających wskazanych przez Zamawiającego, kontrola ich czasu pracy, prowadzenie pisemnej ewidencji czasu pracy tych służb.
 - zapalanie i gaszenie świateł nocnych zewnętrznych i wewnątrz obiektów, w zależności od potrzeb i pory roku, w zakresie określonym przez Zamawiającego,
 - otwieranie i zamykanie szlabanów,
 - prowadzenie ewidencji pojazdów wjeżdżających na parking i wyjeżdżających z terenu Zamawiającego,

- wystawianie w imieniu Zamawiającego faktur i paragonów za korzystanie z parkingu,
- pobieranie opłat za parking,
- sporządzanie dziennych raportów fiskalnych,
- obsługa komputera i drukarki fiskalnej,
- prowadzenie książki przekazywania zmiany, zawierającej opis przebiegu zmiany i stan kasy,
- prowadzenie ewidencji pojazdów stałych kontrahentów z parkingu, będącej podstawą do wystawiania faktury na koniec miesiąca kalendarzowego,
- zamykanie bocznych drzwi biurowca o godzinie 20⁰⁰ i otwieranie o 5³⁰;

3) dla placu postojowego:

- sprawdzanie stanu ogrodzenia i oświetlenia budynku administracyjnego, budynku *StrefArtu*, magazynów oraz parkingów,
- kontrolowanie stanu zamknięć na magazynach i pomieszczeniach firm mających swoją siedzibę w ochranianych obiektach.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA